

اسم المعاملة: تصريح ضريبة الملاهي عن الحمامات البحرية - المسابح والأندية الرياضية

المهلة المحددة لإنجازها: يوم عمل

ملاحظات: 1 المهلة القانونية: تسدد الضريبة شهرياً وخلال الشهر الذي يلي الشهر موضوع التكليف عن إيرادات الأنشطة وفي حال اعتماد بطاقات الدخول تسديد الضريبة المتوجبة عنها مسبقاً.

المرحلة	مراحل سير المعاملة	النماذج والمستندات المطلوب ضمها	الرسم المتوجب
1-	تقدم المعاملة إلى المراقب المختص للتدقيق بتسلسل أرقام البطاقات، عددها وفئاتها وأنواعها.	1-	رسم بقيمة 5 % من قيمة إيرادات الأنشطة المصرح عنها.
2-	ثم تحول بعد تسجيلها في القلم إلى المراقب المختص الذي يقوم بإعداد أمر القبض المتوجب وترفع للرئيس للتوقيع.	المستندات المطلوبة فيما عني المؤسسات المستحدثة: * على كل من ينوي استثمار مكان لهو أو إستمتاع أن يقدم مسبقاً للوحدة المالية المختصة تصريحاً قبل مباشرة الإستثمار يتضمن المعلومات التالية: - إسم المستثمر وجنسيته ومحل إقامته وعنوانه. - إسم صاحب المؤسسة وجنسيته ومحل إقامته وعنوانه. - إسم المؤسسة التجاري (السجل التجاري) وعنوانها ونوع العمل المخصصة له. - رقم وتاريخ رخصة الإستثمار وإسم المرخص له وعنوانه. - إسم مدير المؤسسة المسؤول وعنوانه. - تاريخ بدء الإستثمار وموافته. - مدى إستيعاب المكان من الزبائن في الظروف العادية. - بيان بمختلف الأسعار المعتمدة. - للوحدة المالية المختصة أن تطلب عند الإقتضاء أية معلومات إضافية تتعلق بوضع المؤسسة المعنية. - على مستثمري أمكنة اللهو والإستمتاع إشعار الوحدة المالية المختصة بكل تعديل يطرأ على هذه المعلومات. - نظام الإرتياد (بطاقات دخول – إشتراكات – فواتير). - مستند الإشغال (عقد إيجار أو عقد إستثمار أو عقد إدارة حرة أو سند ملكية). - مباشرة العمل لدى وحدات ضريبة الدخل. - يتعرض المخالف لغرامة مقطوعة قدرها 500.000 ل.ل. * بيان مفصل بإيرادات الأنشطة خلال الفترة المصرح عنها وقيمة الرسم المتوجب عن هذه الإيرادات. * بيان مفصل ببطاقات الدخول عددها أنواعها وفئاتها وألوانها في حال اعتماد طريقة الدخول ببطاقات سواء للزوار أو للضيوف.	رسم تعمير مقداره 5% من قيمة الضريبة في حال اعتماد بطاقات دخول.
3-	بعد الدفع يودع المراقب المختص نسخة أمر القبض حيث يقوم بتسليم المكلف النسخ العائدة له.		
		* بيان مفصل ببطاقات الدخول عددها أنواعها وفئاتها وألوانها في حال اعتماد طريقة الدخول ببطاقات سواء للزوار أو للضيوف.	

	المستندات المطلوبة فيما عني المؤسسات القائمة: 1. المؤسسات التي كونت ملف لدى الوحدة المالية المختصة وتقوم بالتصريح دورياً. 2. بيان مفصل بإيرادات الأنشطة خلال الفترة المصرح عنها وقيمة الرسم المتوجب عن هذه الإيرادات. 3. بيان مفصل ببطاقات الدخول عددها أنواعها وفئاتها وألوانها في حال اعتماد طريقة الدخول ببطاقات سواء للرواد أو للضيوف.	-2	
--	--	----	--